

OGŁOSZENIE

BURMISTRZ WYSZKOWA

ogłasza konkurs ofert skierowany do klubów sportowych, działających na obszarze Gminy Wyszków, na realizację zadania prowadzenie sekcji sportowych i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży w tym wspieranie szkolenia sportowego w dyscyplinie piłka siatkowa w 2012r.

W konkursie może wziąć udział:

Klub sportowy, działający na obszarze Gminy Wyszków, uczestniczący we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub przeprowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia, nie działający w celu osiągnięcia zysków.

Dział I

Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych planowanych na jego realizację w formie dotacji celowej:

Prowadzenie sekcji sportowych i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży w tym wspieranie szkolenia sportowego w dyscyplinie piłka siatkowa - przewidywana kwota dofinansowania zadania w 2012 roku 55 000 zł.

Dział II

Zasady przyznawania dotacji

1. Wsparcie finansowe następuje w formie dotacji celowej zwanej „dotacją”.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w uchwale nr III/7/10 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Wyszków zwanej „Uchwałą”.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Przeznaczenie dotacji musi być zgodne z postanowieniami § 5 Uchwały, a wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 90% planowanych kosztów realizacji zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.
6. Burmistrz Wyszkowa zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny oraz może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
 - rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność i rzetelność oferenta.
7. Oferent może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji po dacie podpisania umowy. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą mogły być rozliczone.

Dział III

Termin, miejsce i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań, o których mowa w dziale I, będzie następowała w 2012r., nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe terminy zostaną określone w umowach zawartych z wyłonionymi oferentami.
3. Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców miasta i gminy Wyszków poprzez upowszechnianie i rozwój danej dyscypliny sportowej.
4. Realizator zadania zobowiązany będzie do informowania w wydawanych, w ramach zadania

publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, odzież sportową jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę, banery lub bilboardy i przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Wyszków, co szczegółowo zostanie określone w umowach zawartych z wyłonionymi oferentami.

5. Realizator zadania odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom zadania oraz wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami.

Dział IV

Miejsce i termin składania ofert, wymagane dokumenty

1. **Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem do Uchwały nr III/7/10 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Wyszków w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie, ul. Aleja Róż 2 – pokój 139 (sekretariat Burmistrza), w nieprzekraczalnym terminie do 3.08.2012 do godziny 16.00.**
2. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w zamkniętej kopercie z nazwą zadania oraz nazwą, adresem, nr telefonu podmiotu składającego ofertę.
3. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z zapisem w statucie, należy dołączyć:
 - dokument potwierdzający posiadanie licencji przyznanej przez właściwy polski związek sportowy;
 - aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku;
 - aktualny statut.
4. Wszystkie kopie złożonych dokumentów powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z zapisem w statucie a w przypadku udzielania upoważnień do reprezentacji, upoważnienia powinny być dołączone do oferty.

Dział V

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Procedura rozpatrywania ofert nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Oferty zostaną przekazane do zaopiniowania do Komisji Konkursowej, powołanej przez Burmistrza Wyszkowa w drodze Zarządzenia.
 - 1) Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący, do którego zadań należy zwoływanie posiedzeń Komisji, ustalanie projektu porządku obrad, przewodniczenie obradom, reprezentowanie Komisji na zewnątrz, w tym udzielanie informacji o prowadzonym postępowaniu konkursowym, informowanie Burmistrza o problemach związanych z pracami Komisji.
 - 2) Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
 - 3) Każdy członek Komisji posiada jeden ważny głos. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
 - 4) Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od otwarcia ofert i dokonania oceny formalnej obejmującej sprawdzenie, czy oferty zostały złożone w terminie, zawierają wszystkie wymagane informacje i dokumenty, podpisy oraz zgodność oferty z przedmiotem konkursu. Oferty nieprawidłowe pod względem formalnym oraz złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

- 5) Za ofertę nieprawidłową pod względem formalnym uznaje się ofertę niekompletną tj. wypełnioną niezgodnie z zapisami formularza, bez wymaganych załączników, podpisów osób uprawnionych, pieczęci lub sporządzoną na innym formularzu.
 - 6) Oferty dopuszczone do dalszego postępowania konkursowego podlegają merytorycznej ocenie Komisji.
 - 7) Komisja przy rozpatrywaniu i dokonywaniu wyboru ofert stosuje następujące równorzędne kryteria:
 - znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych na terenie Gminy Wyszków;
 - wysokość środków własnych Klubu przeznaczonych na realizację zadania;
 - przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
 - doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
 - dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy.
 - 8) W toku badania i oceny merytorycznej ofert Komisja może żądać od podmiotów składających oferty wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Wyszkowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
 4. Tryb konkursowy ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.
 5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.
 6. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wyszkanie oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.
 7. Burmistrz Wyszkowa zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.